

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 34»
Г.Махачкала

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ «СОШ 34»
(Протокол от «17» 01 № 7)
2022



УТВЕРЖДЕНО
приказом № 12-1 МБОУ «СОШ №34»
г.Махачкалы
от «30» 01. 2022
Директор Магомедов Г.М.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность по текущему контролю успеваемости, определяет формы, периодичность, порядок промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 34» г. Махачкалы (далее - Образовательное учреждение), перевод обучающихся по итогам промежуточной аттестации в следующий класс и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 7 октября 2022 г. № 888 “О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115”;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Санитарными правилами СП 1.2.3648–21, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой По надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»;
- Письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 года № СК-228/03, Рособрнадзора от 06.08.2021 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях 2021/2022 учебном году»;
- Письмом Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;
- Уставом МБОУ «СОШ №34» г. Махачкалы.

1.2. Освоение обучающимися образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных Образовательными программами соответствующего уровня образования, и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости, формах, периодичности, порядке проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс принимается Педагогическим советом Образовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

1.4. Информирование участников образовательного процесса производится не позднее, чем за две недели до начала процедуры промежуточной аттестации через информационный стенд школы и официальный сайт Образовательного учреждения.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- объективная оценка качества знаний обучающихся по предметам;

- определение соответствия фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся Федеральному государственному стандарту и федеральному компоненту государственного стандарта общего образования.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется с учетом текущей аттестации (поурочное, потемное оценивание знаний обучающихся) и включает в себя четвертное (2-4, 5-8 классы), полугодное (10-11 классы) и годовое оценивание обучающихся.

1.7. Промежуточная (годовая) аттестация в Образовательном учреждении проводится в (2-4, 5-8, 10-х классах по предметам с недельной нагрузкой не менее 1 часа.

2. Порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в обязательном порядке в отношении всех обучающихся Образовательного учреждения.

2.2. Формы текущего контроля успеваемости определяются в соответствии с Образовательными программами соответствующего уровня и с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий. Обучение обучающихся 1-го класса проводится без балльного оценивания.

2.3. Письменные самостоятельные, контрольные, и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с критериями и нормами оценочной деятельности.

Отметки за региональные диагностические работы выставляются на основании рекомендуемой шкалы перевода баллов в пятибалльную.

Отметки за выполненную письменную работу заносятся в журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 - 9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10 - 11-х классах по русскому языку и литературе не более, чем через 14 дней после их проведения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам осуществляется только по предметам, включённым в этот план.

2.5. Отметка обучающимся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов с учётом фактических знаний, умений и навыков обучающихся.

3. Промежуточная аттестация

3.1 К промежуточной (годовой) аттестации допускаются обучающиеся переводных классов Образовательного учреждения.

3.2. Промежуточная (годовая) аттестация в переводных классах может проводиться в следующих формах:

- проверочные работы;
- всероссийские проверочные работы;
- контрольные работы.

При проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (проверочных, контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

3.3. Годовые отметки выставляются во всех классах. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметок за четверти (полугодия) с учетом результатов промежуточной (годовой) аттестации.

3.4. Промежуточная (годовая) аттестация проводится в сроки, устанавливаемые Педагогическим советом Образовательного учреждения.

3.5. От аттестации в 2 - 8, 10-х классах освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

3.6. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной (годовой) аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения частично или в полном объеме, или сроки промежуточной

(годовой) аттестации им могут быть изменены. Решение по этому вопросу принимает Педагогический совет Образовательного учреждения.

3.7. На промежуточную (годовую) аттестацию выносятся не более двух предметов из числа изучаемых согласно учебному плану Образовательного учреждения.

3.8. Промежуточная (годовая) аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому приказом по Образовательному учреждению. Расписание промежуточной (годовой) аттестации размещается за две недели до начала аттестационного периода на информационном стенде школы и официальном сайте Образовательного учреждения.

3.9. Материалы для промежуточной (годовой) аттестации разрабатываются учителями Образовательного учреждения, обсуждаются на методических объединениях и утверждаются директором Образовательного учреждения.

3.10. Промежуточную (годовую) аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 ассистента из числа учителей Образовательного учреждения.

3.11. Итоги промежуточной (годовой) аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Аттестационные и итоговые отметки выставляются в журнал.

3.12. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются за 3 дня до начала каникул или начала нового аттестационного периода.

3.13. Итоги аттестации и решение Педагогического совета Образовательного учреждения о переводе обучающегося в следующий класс классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Образовательным УЧРЕЖДЕНИЕМ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются ВРЕМЯ БОЛЕЗНИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Образовательным учреждением создается комиссия.

3.16. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету отметка может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Образовательному учреждению создается комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.17. Обучающиеся по очно-заочной и заочной форме обучения проходят промежуточную аттестацию в установленные сроки (по ОП начального, основного общего образования в течение двух недель 4 раза в год перед каникулярным периодом; обучающиеся по ОП среднего общего образования - в течение трех недель 2 раза в год перед каникулярным периодом). Конкретные сроки определяются по согласованию сторон – участников образовательных отношений в индивидуальном порядке. Обучающиеся имеют право на индивидуальные и /или групповые консультации перед проведением промежуточной аттестации.

3.18. Промежуточная аттестация для обучающихся по очно-заочной и заочной форме проводится в форме оценки предъявляемых проверочных работ и контрольных работ, которые оцениваются в соответствии с

критериями и нормами оценочной деятельности. На промежуточную аттестацию выносятся предметы в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.19. В условиях сложной эпидемиологической ситуации Образовательное учреждение проводит текущий контроль и (или) промежуточную аттестацию с использованием дистанционных образовательных технологий. При этом не допускается увеличение нагрузки на обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

3.20. Образовательное учреждение обеспечивает проведение индивидуальных и (или) групповых консультаций для обучающихся перед проведением промежуточной аттестации, в том числе оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, а также оказание обучающимся психологической помощи (при необходимости).

3.21. Обеспечивает реализацию в полном объеме основных общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3.22. Переход обучающегося на сочетание очного обучения и семейного образования осуществляется в заявительном порядке.

3.23. Родители (законные представители) обучающихся при сочетании очного обучения и семейного образования несут ответственность за освоение образовательной программы, за жизнь и здоровье обучающихся в период отсутствия обучающегося в Образовательном учреждении.

3.24. Обучающиеся имеют право на индивидуальные и (или) групповые консультации перед проведением промежуточной аттестации.

3.25. Обучающиеся при сочетании очного обучения и семейного образования на любом этапе обучения вправе продолжить получение образования в очной форме либо в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом об

образовании, о чем родители (законные представители) уведомляют руководителя образовательного учреждения в письменной форме.

3.26. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

4.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио обучающегося), что позволяет проанализировать развитие индивидуальных творческих способностей обучающегося, ведет к повышению самооценки, максимальному раскрытию индивидуальных возможностей, развитию мотивации дальнейшего творческого роста.

4.2. Оценка достижений индивидуальных или коллективных результатов внеурочной деятельности осуществляется в форме:

- представления индивидуального или коллективного результата деятельности обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий и т.п.);
- промежуточная аттестация обучающихся 5-9 классов проводится в форме экспертного заключения на выполненный проект;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОУ по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

5. Перевод обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие содержание учебных программ за учебный год и успешно прошедшие процедуру промежуточной (годовой) аттестации решением Педагогического совета Образовательного учреждения переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

5.4. Обучающиеся в Образовательном учреждении, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109857

Владелец Магомедов Гаджи Магомедович

Действителен с 19.09.2022 по 19.09.2023