

«О реализации образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий»

от 06.04.2020 г.

В связи с объявлением карантина в ОО в течение апреля 2020 года и с целью выполнения решения совещания в режиме ВКС МКУ «Управление образования» г. Махачкалы от 05.04.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 6 по 30 апреля в МБОУ «СОШ № 34» организовать дистанционное обучение с применением электронных образовательных технологий.
2. Руководителям школьных предметных методических объединений в течение дня 6 апреля представить планы работ по всем учебным предметам для размещения на официальном сайте школы.
3. Для организации дистанционного обучения использовать образовательные ресурсы и рекомендации, размещенные на официальном сайте школы.
4. ШМО классных руководителей подготовить пошаговую памятку для родителей по организации дистанционного обучения детей.
5. Всем классным руководителям на основании проведенного мониторинга представить в администрацию школы информацию о семьях, в которых отсутствуют технические возможности для дистанционного обучения.
6. Зам. директора по ВР Абдулкадиевой П.Г. проводить мониторинг систематической связи между классными руководителями, родителями и учащимися.
7. Зам. директора по ИОП Гаджиевой Р.Н. обеспечить размещение и обновление на официальном сайте школы информации по применению в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, образовательных ресурсов, рекомендованных Министерством просвещения РФ, а также региональных образовательных ресурсов.

8. Ежедневный мониторинг о проведенных занятиях за предыдущий учебный день учителям-предметникам представить к 9-00 текущего дня зам. директора по УВР по курируемым предметам.
9. Зам. директора по УВР ежедневно к 12-00 отправлять сводную информацию на электронную почту директора (gadzhi.magomedov.1957@mail.ru).
10. Секретарю учебной части Курбановой Р.К. обеспечить функционирование горячей линии (т. 8 928 574 43 34) по вопросам дистанционного обучения, с обязательной регистрацией поступивших вопросов и принятых по ним решений.
11. Каждый понедельник в 10-00 всем членам администрации принимать обязательное участие в ВКС (административное совещание).
12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Основание: Протокол ВКС МКУ «Управление образования» от 05.04.2020 г.



Handwritten signature of G.M. Magomedov

Г.М. Магомедов